

Einladung

zum interdisziplinären Symposium

BLICK PSORIASIS IM DIALOG WECHSEL

13. – 14. September 2019

München

8]Y'5ba Y`XYi bhYf`U[Yb`Z]bXYb`G]Y`UV`GY]hY`*"

Programm

Freitag

13.09.2019, 18:00–20:00 Uhr mit anschließendem Essen

Moderation: Prof. Dr. med. Michael P. Schön

18:00

Herzlich Willkommen zum Blickwechsel-Symposium

Prof. Dr. med. Kilian Eyerich und Sara Patzak-Pfeifer

Überblick

„Psoriasis geht unter die Haut: komplexe Multisymptomerkrankung bedarf fachübergreifender Kooperationen“

Prof. Dr. med. Michael P. Schön

18:45

Wortwechsel

Dermatologie trifft auf Diabetologie:

Prof. Dr. med. Marc Alexander Radtke im Gespräch mit Prof. Dr. med. Matthias Laudes

Dermatologie trifft auf Psychiatrie:

PD Dr. med. Sascha Gerdes im Gespräch mit Prof. Dr. med. Kai Kahl

Dermatologie trifft auf Kardiologie:

Prof. Dr. med. Michael Sticherling im Gespräch mit Dr. med. Boris Leithäuser

Dermatologie trifft auf Rheumatologie:

Prof. Dr. med. Diamant Thaçi im virtuellen Gespräch mit Dr. med. Frank Behrens

Dermatologie trifft auf Andrologie:

Dr. med. Andreas Pinter im Gespräch mit Prof. Dr. med. Michael Köhn

Dermatologie trifft auf Umweltmedizin/Berufsdermatologie:

Prof. Dr. med. Timo Buhl im Gespräch mit Prof. Dr. med. Swen Malte John

19:45

Ausblick

PD Dr. med. Sascha Gerdes

20:00

Wildwechsel: Abendessen

Samstag

14.09.2019, 09:00–15:30 Uhr

Moderation: Prof. Dr. med. Michael P. Schön

- 09:00** Durchblick
„Psoriasis und Komorbidität: Folgen systemischer Entzündung“
Prof. Dr. med. Kilian Eyerich
- 09:45** Blickwechsel: Psoriasis im Dialog...
- 09:45** Workshop-Runde 1
- 10:45** *Pause*
- 11:00** Workshop-Runde 2
- 12:00** *Mittagspause*
- 13:00** Workshop-Runde 3
- 14:15** Weitblick
„Versorgungsoptimierung durch fachübergreifende Kooperationen: Handlungsempfehlungen für die Praxis“
Prof. Dr. med. Marc Alexander Radtke
- 15:00** Imbiss
- 15:30** Ortswechsel
Wir wünschen Ihnen
eine gute Heimreise!

Ihre Workshops



Haut & Diabetes

Prof. Dr. med. Marc Alexander Radtke und
Prof. Dr. med. Matthias Laudes



Haut & Seele

PD Dr. med. Sascha Gerdes und
Prof. Dr. med. Kai Kahl



Haut & Intimität

Dr. med. Andreas Pinter und
Prof. Dr. med. Michael Köhn



Haut & Herz

Prof. Dr. med. Michael Sticherling und
Dr. med. Boris Leithäuser



Haut & Gelenke

Prof. Dr. med. Diamant Thaçi und
Dr. med. Frank Behrens



Haut & Arbeit

Prof. Dr. med. Timo Buhl und
Prof. Dr. med. Swen Malte John

Wir freuen uns sehr auf Ihre Teilnahme!

**Wir haben für Sie am Veranstaltungsort vom
13. – 14. September ein Zimmer reserviert im:**

Sheraton Arabellapark Hotel, Arabellastraße 5, 81925 München

**Für die Anmeldung und bei organisatorischen
Fragen wenden Sie sich bitte an:**

Maria Kupreeva

Customer Meeting Service (CMS), Deutschland
Lilly Deutschland GmbH

E-Mail: maria.kupreeva@europe-convention.com

Tel.: +49 030 810360943

Fax: +49 030 810360959

Offenlegung: Diese Veranstaltung wird von Lilly Deutschland GmbH unterstützt / durchgeführt mit einer Gesamtsumme von 40.000,- Euro. In diesem Betrag sind Zuwendungen wie z.B. Referentenhonorare, Kosten für Übernachtung, Raummiete, Catering, Technik und Reisekosten enthalten. Mögliche Interessenkonflikte des Veranstalters, der wissenschaftlichen Leitung und aller Referenten werden bei der Veranstaltung bekanntgegeben. Die Produkt- und Dienstleistungsneutralität wird bei der Veranstaltung gewahrt.

Datenschutzerklärung: Ihre personenbezogenen Angaben, die Sie an uns übermitteln, werden von Lilly Deutschland GmbH (Lilly) verwendet, um Ihre Teilnahme an der Veranstaltung zu organisieren. Lilly kann Ihre Daten auch nutzen, um gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtungen nachzukommen, hierzu zählt auch das berechtigte Interesse von Lilly zur Datenaufbewahrung. Ihre Daten können mit weiteren Daten aus öffentlichen Quellen oder anderen Interaktionen mit Ihnen kombiniert werden. Sie sind nicht verpflichtet uns Ihre Daten zur Verfügung zu stellen.

In diesem Fall können Sie jedoch an der Veranstaltung nicht teilnehmen. Ihre Angaben werden ausschließlich zu den oben genannten Zwecken an Gesellschaften innerhalb des Lilly Konzerns oder an hierfür speziell beauftragte Dienstleister übermittelt. Bitte beachten Sie die weiteren Hinweise zum Datenschutz einschließlich der Hinweise zum internationalen Datentransfer auf www.lilly-pharma.de/datenschutz. Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Abteilung Ethik & Compliance, Lilly.



BLICK
IM
DIALOG
WECHSEL

PSORIASIS

Blickwechsel-Symposium
MÜNCHEN
13.-14.09.2019



Bitte schicken Sie die ausgefüllte Anmeldung **bis spätestens 31.07.2019** an uns zurück.

Maria Kupreeva
LILLY CUSTOMER MEETING SERVICE

c/o Healthcare Convention

A brand of Europe Convention GmbH & Co. KG

Bergmannstr. 17

D-10961 Berlin

Tel. +49 (0) 030 810360943

Fax +49 (0) 030 810360959

maria.kupreeva@europe-convention.com

ICH NEHME AN DER VERANSTALTUNG TEIL.

Anrede

Titel, Vor- und Nachname in Druckbuchstaben

Klinik/Praxis/Geschäft

Straße

Fax

PLZ und Stadt

Telefon tagsüber

E-Mail (erforderlich zur weiteren Veranstaltungskommunikation)

Name der/des Lilly-AD-Mitarbeiterin/-Mitarbeiters

Ich benötige eine Übernachtung

Die Hotelübernachtung vom **13.09.2019** bis **14.09.2019** wird vom Veranstalter übernommen.

Ich benötige keine Übernachtung.

Bitte organisieren Sie die Reise gem. der Reiserichtlinien (siehe S.3) für mich

ab Bahnhof: _____

ab Flughafen: _____

Hinreise am: _____ Abfahrt gegen _____ Uhr

Rückreise am: _____ Abfahrt gegen _____ Uhr

Ich besitze eine Bahncard 2. Klasse zu 25% / zu 50%.

Ich reise mit dem PKW an.

Sonstige Anmerkungen für den Veranstalter:

(Hinweise zu Unverträglichkeiten, o.ä.)

**REISERICHTLINIEN**

- (II) Alle Buchungen, die die im Rahmen einer Veranstaltung getragenen Leistungen betreffen, erfolgen ausschließlich durch Lilly Deutschland oder eine von Lilly eingesetzte Agentur.
- (III) Sofern die Übernahme von Reisekosten vereinbart wurde, gilt, dass der Teilnehmer jeweils zeitnah an den Veranstaltungsort und wieder zurückgebracht wird. Vorabendreisen bzw. Folgeübernachtungen erfolgen nur, wenn es Örtlichkeit und Programm der Veranstaltung erfordern.
- (III) Falls eine Hotelübernachtung erforderlich ist, werden ausschließlich Business-Hotels (max. vier Sterne Kategorie) reserviert.
- (IV) Für Zugfahrten werden Tickets der 2. Klasse ausgestellt.
- (V) Flüge innerhalb Deutschlands oder Europas werden in der Economy-Class gebucht / Flüge in außereurop. Länder mit einer Flugdauer ab 6 Std. in der Business oder Economy-Class.
- (VI) Auslagen wie Taxikosten, Car Sharing- oder Parkgebühren bzw. Tickets für den Öffentlichen Nahverkehr (z.B. S-Bahn, U-Bahn), welche bei der An- und Abreise zum Bahnhof oder Flughafen anfallen, werden nicht zurück erstattet.
- (VII) Mietwagen werden nur dann gestellt, wenn diese im Verhältnis zu anderen Verkehrsmitteln wesentliche Vorteile bringen, Standard hierfür sind Fahrzeuge der Mittelklasse.
- (VIII) Gemäß den steuerrechtlich-gültigen Vorgaben werden für die An- und Abreise zum Veranstaltungsort mit dem Privatwagen Fahrtkosten in Höhe von 0,30 €/km (bis zu einer Entfernung von 300 km einfache Strecke) zurückerstattet.
- (IX) Werden im Rahmen einer Veranstaltung zusätzliche Leistungen wie Tagungspauschalen, Registrierungen, Arbeitsessen, Parkgebühren, übernommen, so erfolgt auch deren Buchung und Abrechnung direkt über das Lilly Customer Meeting Service Team.

HINWEIS ZUM DATENSCHUTZ

Ihre personenbezogenen Angaben, die Sie in diesem Formular an uns übermitteln, werden von Lilly Deutschland GmbH (Lilly) verwendet, um Ihre Teilnahme an der Veranstaltung zu organisieren. Lilly kann Ihre Daten auch nutzen, um gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtungen nachzukommen, hierzu zählt auch das berechtigte Interesse von Lilly zur Datenaufbewahrung. Ihre Daten können mit weiteren Daten aus öffentlichen Quellen oder anderen Interaktionen mit Ihnen kombiniert werden.

Sie sind nicht verpflichtet uns Ihre Daten zur Verfügung zu stellen. In diesem Fall können Sie jedoch an der Veranstaltung nicht teilnehmen.

Ihre Angaben werden ausschließlich zu den oben genannten Zwecken an Gesellschaften innerhalb des Lilly Konzerns oder an hierfür speziell beauftragte Dienstleister übermittelt.

Bitte beachten Sie die Hinweise zum Datenschutz einschließlich der Hinweise zum internationalen Datentransfer auf www.lilly-pharma.de/datenschutz.

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Abteilung Ethik & Compliance, Lilly Deutschland GmbH, Werner-Reimers-Str. 2-4, 61352 Bad Homburg.

KONTAKT - SO ERREICHEN SIE UNS:

Maria Kupreeva
LILLY CUSTOMER MEETING SERVICE

c/o Healthcare Convention
A brand of Europe Convention GmbH & Co. KG
Bergmannstr. 17
D-10961 Berlin

Tel. +49 (0) 030 810360943
Fax +49 (0) 030 810360959
maria.kupreeva@europe-convention.com

**Blickwechsel-Symposium
MÜNCHEN
13.-14.09.2019**



FÜR SELBSTZAHLER - BITTE ALLE ZUTREFFENDEN PUNKTE ANKREUZEN/AUSFÜLLEN:

- Bitte buchen Sie für mich eine Übernachtung vom _____ bis _____
im Veranstaltungshotel.** Ich zahle diese jedoch vor Ort bei meiner Abreise selbst.

Ich zahle selbst die Tagungspauschale für folgende Tage sowie das Abendessen nach Rechnungserhalt:

1. Tag: 30,00 €
 2. Tag: 85,00 €
 Abendessen: 60,00 €

- Ich organisiere und bezahle meine Reise selbst.**

- Bitte organisieren Sie die Reise für mich.**

Ich übernehme anfallende Kosten selbst und bin damit einverstanden, dass dabei zusätzlich zu den Ticketkosten eine Service-Pauschale von ca. 38,00 € anfällt.

- ab Bahnhof: _____

- ab Flughafen: _____

Hinreise am: _____ Abfahrt gegen _____ Uhr

Rückreise am: _____ Abfahrt gegen _____ Uhr

Ich besitze eine Bahncard 2. Klasse zu 25% / zu 50%.

WICHTIGE HINWEISE ZU IHRER ANMELDUNG

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass Lilly bei Veranstaltungen in Deutschland grundsätzlich die vom FSA (Freiwillige Selbstkontrolle für die Arzneimittelindustrie e.V.) als angemessen definierten Grenzen für Bewirtung und Übernachtung einhält (z.B. 60,00 €/Hauptmahlzeit). Sollte Ihre Ärztekammer hiervon abweichende Regelungen getroffen haben, bitten wir Sie zu prüfen, ob Ihre Teilnahme an der Veranstaltung mit Ihrer Berufsordnung vereinbar ist.

Bitte beachten Sie, dass diese Anmeldung nur für Sie persönlich ist und nicht kopiert werden darf. Weiterhin können wir Ihre Anmeldung nur verbindlich bestätigen, wenn Sie uns gleichzeitig die beiliegende Dienstherrengenehmigung/Kostenübernahmeerklärung unterschrieben zurücksenden. Vielen Dank!

Bitte schicken Sie die ausgefüllte Anmeldung bis spätestens 31.07.2019 zurück an:

**Maria Kupreeva
LILLY CUSTOMER MEETING SERVICE**

c/o Healthcare Convention
A brand of Europe Convention GmbH & Co. KG
Bergmannstr. 17
D-10961 Berlin

Tel. +49 (0) 030 810360943
Fax +49 (0) 030 810360959
maria.kupreeva@europe-convention.com

Blickwechsel-Symposium
MÜNCHEN
13.-14.09.2019



Anrede _____ Titel, Vor- und Nachname in Druckbuchstaben _____

Klinik/Praxis/Geschäftsadresse _____

wird an o.g. Veranstaltung gemäß der beigefügten Programmankündigung teilnehmen. Lilly übernimmt dabei ausschließlich die im Rahmen der Veranstaltung festgelegten Leistungen:

Übernachtung, inkl. Frühstück	169,00 €	Tagungspauschale 13.09.2019:	30,00 €
Reisekosten: Bahnfahrkarte 2. Klasse bzw. Economy		Tagungspauschale 14.09.2019:	85,00 €
Flug Individuelle PKW Anreise zur Veranstaltung, sowie Parkkosten im Veranstaltungshotel		Arbeitsessen 13.09.2019:	60,00 €
*gem. Lilly Reiserichtlinie (siehe Rückseite)		Parkgebühr pro Tag:	20,00 €
		Ground transportation: (sofern notwendig)	ca. 80,00 €
		gesamt	444,00 €

BITTE KREUZEN SIE ENTSPRECHEND IHRER TÄTIGKEIT AN:

Ich bin ausschließlich selbstständig tätig.

Ich bin Mitarbeiter/in einer medizinischen oder öffentlich-rechtlichen Einrichtung.

Ort und Datum _____ Name und Funktion (in Druckbuchstaben) _____ Unterschrift _____

Wenn Sie Mitarbeiter einer medizinischen oder öffentlich-rechtlichen Einrichtung sind, bitten wir Sie, Ihre Veranstaltungsteilnahme durch Ihren Dienstherrn/Arbeitgeber genehmigen zu lassen. Bitte beachten Sie, dass ohne Genehmigung Ihres Dienstherrn/Arbeitgebers keine Kostenübernahme durch Lilly zulässig ist.

**Genehmigung des Dienstherrn/Arbeitgebers,
vertreten durch den Verwaltungsdirektor oder eine Person in entsprechender Funktion:**
(Bitte beachten Sie, dass der Unterzeichner nicht identisch dem Leistungsempfänger sein darf.)

Ort und Datum _____ Name und Funktion (in Druckbuchstaben) _____ Unterschrift _____

Alle Buchungen der festgelegten Leistungen im Rahmen der Veranstaltung erfolgen ausschließlich durch Lilly Deutschland GmbH (Lilly) oder eine von Lilly eingesetzte Agentur entsprechend der Reiserichtlinien (siehe Seite 2). Die Kosten werden gemäß Lillys produkthaftungsrechtlicher Aufklärungspflicht als pharmazeutischer Unternehmer zum Erwerb von Fachkenntnissen über den sicheren Einsatz von Lilly-Arzneimitteln übernommen. Die vorher aufgeführten Zahlungen leistet Lilly lediglich um die Teilnahme zu fördern. Die Übernahme der vorher aufgeführten Kosten hat keinerlei Einfluss auf Beschaffungsentscheidungen oder andere dienstliche Entscheidungen und stellt auch keine Belohnung für Umsatzgeschäfte in der Vergangenheit dar. Mit der Unterzeichnung dieses Formulars erklären Sie, dass die Annahme der oben angegebenen Leistungen nicht gegen geltende Gesetze oder Verordnungen oder Reiserichtlinien Ihres Arbeitgebers oder einer öffentlich-rechtlichen Einrichtung, in der Sie befugt sind, Entscheidungen auf den oben angegebenen Gebieten zu beeinflussen, verstößt.

Bitte schicken Sie diese ausgefüllte Genehmigung **bis spätestens 31.07.2019** zurück an:

LILLY CUSTOMER MEETING SERVICE

c/o Healthcare Convention
A brand of Europe Convention GmbH & Co. KG
Bergmannstr. 17
D-10961 Berlin

Maria Kupreeva
Tel. +49 (0) 030 810360943
Fax +49 (0) 030 810360959
maria.kupreeva@europe-convention.com

REISERICHTLINIEN UND DATENSCHUTZ**REISERICHTLINIEN**

- (II) Alle Buchungen, die die im Rahmen einer Veranstaltung getragenen Leistungen betreffen, erfolgen ausschließlich durch Lilly Deutschland oder eine von Lilly eingesetzte Agentur.
- (III) Sofern die Übernahme von Reisekosten vereinbart wurde, gilt, dass der Teilnehmer jeweils zeitnah an den Veranstaltungsort und wieder zurückgebracht wird. Vorabendanreisen bzw. Folgeübernachtungen erfolgen nur, wenn es Örtlichkeit und Programm der Veranstaltung erfordern.
- (IV) Falls eine Hotelübernachtung erforderlich ist, werden ausschließlich Business-Hotels (max. vier Sterne Kategorie) reserviert.
- (V) Für Zugfahrten werden Tickets der 2. Klasse ausgestellt.
- (VI) Flüge innerhalb Deutschlands oder Europas werden in der Economy-Class gebucht / Flüge in außereurop. Länder mit einer Flugdauer ab 6 Std. in der Business oder Economy-Class.
- (VII) Auslagen wie Taxikosten, Car Sharing- oder Parkgebühren bzw. Tickets für den Öffentlichen Nahverkehr (z.B. S-Bahn, U-Bahn), welche bei der An- und Abreise zum Bahnhof oder Flughafen anfallen, werden nicht zurück erstattet.
- (VIII) Mietwagen werden nur dann gestellt, wenn diese im Verhältnis zu anderen Verkehrsmitteln wesentliche Vorteile bringen, Standard hierfür sind Fahrzeuge der Mittelklasse.
- (IX) Gemäß den steuerrechtlich-gültigen Vorgaben werden für die An- und Abreise zum Veranstaltungsort mit dem Privatwagen Fahrtkosten in Höhe von 0,30 €/km (bis zu einer Entfernung von 300 km einfache Strecke) zurückerstattet.
- (X) Werden im Rahmen einer Veranstaltung zusätzliche Leistungen wie Tagungspauschalen, Registrierungen, Arbeitsessen, Parkgebühren, übernommen, so erfolgt auch deren Buchung und Abrechnung direkt über das Lilly Customer Meeting Service Team.

HINWEIS ZUM DATENSCHUTZ

Die personenbezogenen Daten des Veranstaltungsteilnehmers sowie die Daten des Dienstherrn/ Arbeitgebers, die Sie in diesem Formular an uns übermitteln, werden von Lilly Deutschland GmbH (Lilly) verwendet, um Ihre Teilnahme an der Veranstaltung zu organisieren. Lilly kann Ihre Daten auch nutzen, um gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtungen nachzukommen, hierzu zählt auch das berechnete Interesse von Lilly zur Datenaufbewahrung. Ihre Daten können mit weiteren Daten aus öffentlichen Quellen oder anderen Interaktionen mit Ihnen kombiniert werden. Sie sind nicht verpflichtet uns Ihre Daten zur Verfügung zu stellen. In diesem Fall können Sie jedoch an der Veranstaltung nicht teilnehmen.

Ihre Angaben werden ausschließlich zu den oben genannten Zwecken an Gesellschaften innerhalb des Lilly Konzerns oder an hierfür speziell beauftragte Dienstleister übermittelt.

Bitte beachten Sie die Hinweise zum Datenschutz einschließlich der Hinweise zum internationalen Datentransfer auf www.lilly-pharma.de/datenschutz.

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Abteilung Ethik & Compliance, Lilly Deutschland GmbH, Werner-Reimers-Str.2-4, 61352 Bad Homburg.

KONTAKT - SO ERREICHEN SIE UNS:**Maria Kupreeva****LILLY CUSTOMER MEETING SERVICE**

c/o Healthcare Convention
A brand of Europe Convention GmbH & Co. KG
Bergmannstr. 17
D-10961 Berlin

Tel. +49 (0) 030 810360943
Fax +49 (0) 030 810360959
maria.kupreeva@europe-convention.com